

Plano de Ação Socioambiental 2021/2022 - SJBA

Unidade gestora: Nucju					
1 – Papel					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Digitalização dos autos físicos da SJ/BA (PROJETO)	NUCJU NucGE	01/2021	02/2022	Digitalização de todo acervo em tramitação das varas da capital, das Subseções Judiciárias, das Câmaras Regionais Previdenciárias e das Turmas Recursais	

Unidade gestora: Nucaf					
2 - Copos descartáveis e água envasada					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de Recursos
Reduzir o fornecimento de copos descartáveis	NUCAF Setcom	01/2021	12/2022	Monitorar o cumprimento da portaria que proibiu a distribuição de copos para o público interno Promover campanha para redução do uso de copos	sem custos
Reduzir o fornecimento de água mineral	SEPAT NUASG Sesaps	02/2021	12/2022	Aquisição de novos purificadores e bebedouros de coluna	

Unidade gestora: Nutec					
3 – Impressão					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de Recursos
Analisar e redimensionar a quantidade de impressoras por unidade	NUTEC	01/2022	12/2022	Reduzir o número de impressoras por unidade	sem custos

Unidades gestoras: Nuasg e Sesaps					
4 – Energia					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de Recursos
Controlar a geração de energia solar da Subseção de Guanambi	NUASG/Sesap de Guanambi/SSJs beneficiadas	11/2021	ação contínua	Acompanhar mensalmente a energia gerada pelo parque solar; Elaborar relatório semestral ou anual sobre o retorno do investimento; Elaborar um pequeno manual orientando o acompanhamento e a manutenção do sistema	sem custos

Unidades gestoras: Nuasg e Sesaps					
5 – Água e Esgoto					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Controlar diariamente o consumo de água	NUASG	08/2021	Ação contínua	Acompanhar diariamente e anotar a leitura dos hidrômetros no prédio sede e Jefs e registrar na plataforma do Água Pura da UFBA. Reaproveitar a água para a lavagem de veículos.	sem custos

Unidade gestora: Nuasg					
6 - Gestão de Resíduos					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Contratar empresa para elaborar e implementar o PGRS	NUASG	02/2022	12/2022	Implementar o gerenciamento de resíduos sólidos e dar continuidade ao projeto da coleta seletiva solidária.	

Unidade gestora: Nubes					
7 - Qualidade de Vida					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Realizar ações de qualidade de vida com foco na saúde mental	NUBES	01/2022	12/2022	<p>06 ações, sendo 02 focadas em saúde mental, com os temas: stress, ansiedade e pânico e suas interações no ambiente de trabalho, e nas demais uma abordagem tocante aos trabalhos presenciais e remotos e seus reflexos no trabalho; atividades e o que fazer pós aposentadoria, alertas e sinais ligados ao suicídio e abordagens voltadas a oncologia e apoio psicológico.</p> <p>Promover de feiras de saúde e parcerias com os credenciados do Pró-Social, mutirões de atendimento laboratorial em oftalmologia, cardiologia e, a depender das solicitações em outras especialidades.</p>	

Unidade gestora: Nuasg					
8 – Telefonia					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Avaliar melhores condições de contratos (ação contínua)	NUASG	ação contínua		Avaliar, periodicamente, as condições pactuadas nos contratos de telefonia, com o objetivo de analisar possibilidade de redução de custos.	

Unidade gestora: Nuasg					
9 – Vigilância					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Avaliar melhores condições de contratos (ação contínua)	NUASG	ação contínua		Avaliar as condições pactuadas nos contratos de segurança, com o objetivo de analisar possibilidade de redução de custos.	

Unidade gestora: Nuasg					
10 - Limpeza					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Avaliar melhores condições de contratos	NUASG SESAPs	01/2021	12/2022	Unificar os contratos de limpeza redimensionar os materiais de consumo necessários às atividades de limpeza dos prédios da sede, Jefs e Subseções. Criação de ferramenta para medir e controlar os insumos fornecidos na execução contratual.	

Unidade gestora: Nuasg					
11 – Reformas e Leiaute					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Otimizar espaços	NUASG SESAPs	02/2021	12/2022	Otimizar custos de aquisição de materiais de novos leiautes, seja por compra de material por meio de contrato de manutenção, seja por aquisições por meio de Termos de Referência de aquisição de material por quantidade/período definidos ou Atas de Registro de Preços. Elaborar portaria para orientação de como, quem e porque deverá solicitar a alteração de leiaute de forma a evitar que alterações desnecessárias sejam demandas.	

12 - Combustíveis e Veículos					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Compartilhar viagens com outros órgãos do Poder Judiciário da Bahia	NUASG NUCGE	10/2021	12/2022	Analisar tecnicamente a viabilidade do compartilhamento; Adotar solução já utilizada pela Ecoliga do Maranhão (desenvolvida pelo TRE) e de transferência de tecnologia gratuita.	

13 - Capacitação e Sensibilização					
Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Instituir Programa de sensibilização quanto às questões socioambientais	Setcom NUCGP	01/2021	12/2022	Setcom -Realizar publicações contendo temas constantes da Resolução CNJ 400/2021, tais como: consumo consciente; responsabilidade socioambiental; saúde, qualidade de vida, ergonomia; equidade e diversidade; dentre outros; campanhas em datas comemorativas como Dia das Mães, Dia dos Pais, Dia do Servidor Público; associação das matérias publicadas com os ODS; Criar campanhas, divulgar palestras e cursos sobre sustentabilidade, publicar matérias no JFH; Realizar divulgação de datas comemorativas contidas no calendário de sustentabilidade. NucGP - Palestras sobre: Integração dos ODS ao Poder Judiciário - Meta 9; temas relacionados à qualidade de vida; conscientização dos terceirizados quanto às questões de acessibilidade; Curso de Libras	

14 – Aquisições e Contratações Mais Sustentáveis

Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Adotar o modelo de Almoarifado Virtual Nacional	NUCAF	01/2021	12/2022	Aderir a Ata do Ministério da Economia; fazer projeto-piloto para testar o modelo; Identificar quais itens poderão ser adquiridos por essa modalidade; Conhecer a realidade de outros órgãos na Bahia que já adotaram ou pretendem adotar o AVN; Acionar a Teia da Sustentabilidade para consecução dessa ação.	
Criar indicador de sustentabilidade nas contratações	NUCOM	01/2022	12/2022	Observar conformidade dos editais e termos de referência com a IN 01/2010 e com o Manual de Sustentabilidade do CJF	sem custos

15 – Equidade

Ação	Responsável	Data de Início	Data de Término	Descrição	Previsão de recursos
Promover a equidade de gênero	Seramb	01/2022	12/2022	Implementar o indicador de equidade	sem custos

Quadro Resumo das Metas do PLS/BA

Plano de Ação - 2021-2022

	Indicador	Meta	Classificação da Meta	
			Criticidade	Quanto ao atingimento
1	Papel	Reduzir o consumo de papel reciclado (CPR) e não reciclado (CPNR) em 50 % a.a. até 31 de dezembro de 2022 - (ano referência 2019)	Crítica	Desafiadora
2	Copos descartáveis	Reduzir o consumo de copos descartáveis em 20% a.a. até 31 de dezembro de 2022 - (ano referência 2019)	Crítica	Conservadora
3	Água envasada	Reduzir o consumo de água envasada em embalagens retornáveis em 10% até 31 de dezembro de 2022 - (ano referência 2019)	Crítica	Conservadora
4	Suprimentos de impressão	Reduzir o consumo de suprimentos de impressão em até 50% até 2022 - (ano referência 2019)	Não crítica	Desafiadora
5	Energia elétrica	Não aumentar o consumo de energia elétrica - (ano referência 2019)	Crítica	Conservadora
6	Água e Esgoto	Não aumentar o consumo de Água e Esgoto - (ano referência 2019)	Crítica	Conservadora
7	Gestão de Resíduos	Destinar 100% dos resíduos sólidos coletados em Salvador para o destino adequado. Concluir a implementação da coleta seletiva na sede até 2022	Crítica	Desafiadora
8	Qualidade de vida no trabalho	Manter a quantidade total de participantes em ações de QVT alcançada em 2019 até 31 de dezembro de 2022 - (ano referência 2019)	Não crítica	Conservadora
9	Telefonia	Não aumentar o gasto em relação ao ano de 2019	Não crítica	Conservadora
10	Vigilância	Não foi possível estabelecer meta devido ao aumento da estrutura física das SSJs (contratação de guardetes)	Não crítica	Sem meta

	Indicador	Meta	Classificação da Meta	
			Criticidade	Quanto ao atingimento
11	Limpeza	Não aumentar os gastos com limpeza até 31 de dezembro de 2022, desconsideradas as repactuações - (ano referência 2019)	Não crítica	Conservadora
12	Reformas e Leiaute	Não ultrapassar a previsão de gastos para os exercícios (2021/2022) com reformas e mudanças de leiaute	Não crítica	Conservadora
13	Combustível e quilometragem	Não aumentar a quantidade de quilômetros rodados - (ano referência 2019)	Não crítica	Conservadora
14	Veículos	Não aumentar em mais de 10% a.a. os gastos com manutenção preventiva e corretiva até 31 de dezembro de 2022 - (ano referência 2019)	Não crítica	Conservadora
15	Capacitação	Promover ações de capacitação que sensibilizem 30% do quadro total da SJBA até 31 de dezembro de 2022	Não crítica	Desafiadora
16	Contratações mais sustentáveis	Implementar o indicador de sustentabilidade em novas licitações	Não crítica	Conservadora
17	Equidade e Diversidade	Implementar o indicador de equidade	Não crítica	Conservadora